

СОГЛАСОВАНО:  
на заседании Педагогического совета  
Протокол № 2  
от «28» ноября 2024г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий БДОУ г. Омска «Центр  
развития ребенка-детский сад № 291»  
Ю.И. Серебрякова  
Приказ № 195-од  
«02» декабря 2024г.

**Положение о педагогическом совете  
бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Омска  
«Центр развития ребенка-детский сад №291»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность педагогического совета (далее- Совет) бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Омска «Центр развития ребенка-детский сад №291» (далее-ДОУ), реализующего основную образовательную программу дошкольного образования, являющегося одним из коллегиальных органов управления ДОУ.
- 1.2. Положение разработана на основании:
- Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ» ст.26,ч.4;
  - Устава ДОУ.
- 1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом ДОУ и настоящим Положением.
- 1.4. Педагогический совет координирует образовательную деятельность ДОУ.

**2. Основные функции педагогического совета**

- 1) разработка и принятие образовательной программы дошкольного образования Учреждения, в соответствии с действующим законодательством;
- 2) разработка и принятие локальных актов в пределах компетенции, определенной действующим законодательством;
- 3) организация работы по повышению квалификации педагогических работников Учреждения, развитию их творческих инициатив;
- 4) определение направлений педагогической и опытно-экспериментальной деятельности в Учреждении;
- 5) определение основных направлений педагогической деятельности;
- 6) обсуждение вопросов развития, воспитания и образования воспитанников;
- 7) обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- 8) организация дополнительных образовательных услуг;
- 9) выдвижение кандидатур педагогических и других работников к различным видам наградений;
- 10) осуществление иной деятельности в пределах своей компетенции, определенной действующим законодательством.

**3.Права педагогического совета**

- 3.1 Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления ДОУ и получать информацию по результатам рассмотрения обращений; в учреждения и организации.
- 3.2 Приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников; любых специалистов для получения квалифицированных консультаций.
- 3.3 Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям; соблюдению локальных актов ДОУ.
- 3.4 Принимать план работы ДОУ, образовательные программы и программу развития; другие локальные акты в пределах своей компетенции.
- 3.5 Рекомендовать разработки работников ДОУ к публикации; работникам ДОУ повышение квалификации; представителей ДОУ для участия в профессиональных конкурсах.

#### **4. Ответственность педагогического совета**

- 4.1. Выполнение плана своей работы.
- 4.2. Соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам ДООУ.
- 4.3. Выполнение принятых решений и рекомендаций.
- 4.4. Результаты образовательной деятельности.

#### **5. Организация работы педагогического совета**

- 5.1. В состав педагогического совета входят: административно-управленческий персонал, педагогические и медицинские работники Учреждения. На заседании педагогического совета с правом совещательного голоса могут присутствовать родители (законные представители).
- 5.2. Срок полномочий педагогического совета не ограничен. Педагогический совет избирает председателя и секретаря сроком на один год. Заседания педагогического совета созываются не реже одного раза в квартал в течение учебного года.

#### **6. Делопроизводство педагогического совета**

- 6.1. Заседания Совета оформляются протоколом в соответствии с инструкцией по делопроизводству, принятой в ДООУ.
- 6.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в ДООУ в течение 5 лет.
- 6.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря Совета.

#### **7. Заключительные положения**

- 7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем ДООУ и действует до принятия нового Положения. Все Приложения к настоящему Положению, а равно изменения и дополнения, являются его неотъемлемыми частями.
  - 7.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, доводятся до сведения указанных в нем лиц не позднее двух недель с момента вступления его в силу.
-